

【NCS기반 채용 직무 설명자료 : 시설관리·하자보수】

직무분야		시설관리·하자보수	
분류체계			
대분류	중분류	소분류	세분류
14. 건설	01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	01. 유지관리
10. 영업판매	02. 부동산	02. 부동산관리	01. 주택관리
기관 주요업무	토지의 취득·개발·비축·공급, 도시의 개발·정비, 주택의 건설·공급·관리 업무		
능력단위	<ul style="list-style-type: none">○ (유지관리) 01.유지관리 계획 수립, 02.유지관리 행정업무 수행, 03.유지관리 정보 수집, 04.시설물 점검 실시, 05.시설물 진단 실시, 06.시설물 성능 상태 분석, 07.보수·보강 설계, 08.보수·보강 시공 관리, 09.보수·보강 성능 평가, 10.보수·보강 후 성능 관리 시행, 11.유지관리 보수·보강 후 시설물 이력 정보관리, 12.유지관리 개선사항 피드백 등○ (주택관리) 11.주거용 건물 유지·관리, 12.주택하자관리, 13.장기수선관리, 14.주택 안전 설비관리, 15.주택 배관·냉난방·급탕설비 관리		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none">○ 공공주택 등의 시설관리 및 유지·보수 업무 관련 업무(지시, 점검, 회계, 공사관리 등 포함) 등○ 공공주택 등의 하자관리 및 점검 관련 업무(현장점검, 안전점검 등 포함) 등○ 입주민 CS관련 업무(민원대응, 시설물로 인한 손해배상 등 포함) 등		
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형 → 합격자발표 → 신원조사 등 → 임용		
필요지식	<ul style="list-style-type: none">○ 건축법, 주택법, 소방기본법, 화재예방·소방시설 설치유지 및 안전관리에 관한 법률, 시설물의 안전관리에 관한 특별법○ 공동주택 관리법, 국가계약법, 공공주택 특별법, 장기임대주택법 등		
필요기술	<ul style="list-style-type: none">○ 하자 및 안전 분야 직접 보수와 관련된 기술능력, 컴퓨터 활용능력(OA 활용능력), 고객지원관리, 문서화 능력, 돌발상황 대처 능력, 고객요구사항 분석, 안전사항 확인 기술○ 임차인 소통능력 등		
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none">○ 공공주택 유지보수 관련 법령 및 안전기준을 준수하려는 태도, 유지보수 계획수립 및 시행을 정확하고 신속하게 처리하려는 태도, 점검항목 및 방법 준수, 고객의 요구 사항 적극적 수용, 주의 깊은 관찰력 유지○ 고객서비스 지향, 법령 및 규정을 준수하는 태도, 주어진 업무를 끝까지 완수하려는 책임감 있는 자세 등		
필요자격	○ 지원자격과 관련한 자세한 내용은 채용공고문 참조		
직업공통 능력	○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기관리능력, 대인관계능력, 디지털능력, 직업윤리		
참고사이트	<ul style="list-style-type: none">○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색○ 상기 직무기술서는 현재 개발된 NCS 가운데 공사의 직렬별 직무와 관련된 대표적인 NCS를 일부 선정하여 작성한 것입니다. 따라서 향후 NCS 개발 동향과 공사 주요 사업 변화 등에 따라 변경될 수 있습니다.		